

**Елецкий техникум железнодорожного транспорта –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет  
путей сообщения»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ПО РАЗРАБОТКЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН**

для преподавателей  
среднего профессионального образования

2016

Рекомендовано  
Методическим советом  
для внутреннего пользования  
Председатель С.В. Иванова  
« 1 » ноября 20 16 г.

Методические указания разработали:

Иванова С.В. – заместитель директора по учебно-методической работе;

Панова Н.Н. – специалист ЕТЖТ – филиала РГУПС.

Рецензенты:

Кисель Н.П. – заместитель директора филиала по учебной работе

Кузьмина Т.А. – директор МБУ «Ресурсный центр образования» Елецкого  
муниципального района

В методических указаниях рассматриваются вопросы, связанные с общими требованиями по разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин по специальностям среднего профессионального образования.

Методические рекомендации предназначены для преподавателей образовательных организаций СПО.

## РЕЦЕНЗИЯ

### на методические указания по разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин

Методические указания по разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин составлены в соответствии с ФГОС среднего общего образования, Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и примерными программами общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования».

Методические указания состоят из разделов: Введение, Общие положения, Структура рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины, Рецензирование рабочих программ, Порядок рассмотрения и утверждения программы общеобразовательной учебной дисциплины, Макет рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины.

Содержание настоящих методических указаний направлено на обеспечение помощи преподавателям при разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин по специальностям, реализуемым в образовательном учреждении.

Методические указания содержат практические рекомендации по разработке содержания рабочих программ через конкретизацию результатов образования, предлагают логический пошаговый алгоритм действий, справочные материалы для заполнения макета рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины. Указания устанавливают общие требования к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы учебной дисциплины, порядок разработки и утверждения.

Директор МБУ «Ресурсный центр образования»  
Елецкого муниципального района \_\_\_\_\_



Кузьмина Т.А.

## РЕЦЕНЗИЯ

### на методические указания по разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин

Методические указания по разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин составлены в соответствии с ФГОС среднего общего образования, Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и примерными программами общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования».

Методические указания устанавливают общие требования к структуре, содержанию и оформлению рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин и состоят из разделов: Введение, Общие положения, Структура рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины, Рецензирование рабочих программ, Порядок рассмотрения и утверждения программы общеобразовательной учебной дисциплины, Макет рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины.

Содержательная сторона работы соответствует требованиям, предъявляемым к методическим материалам. Важным моментом являются пояснения для заполнения макета рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины. Содержание данной работы разработано на основании нормативных документов.

Методические указания могут быть использованы преподавателями при составлении рабочих программ по общеобразовательным учебным дисциплинам.

Заместитель директора филиала  
по учебной работе



Н.П. Кисель

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	5
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	6
II. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
III. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ .....	10
IV. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. МАКЕТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11

## ВВЕДЕНИЕ

Содержание настоящих методических указаний направлено на обеспечение помощи преподавателям при разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин по специальностям, реализуемым в образовательном учреждении.

Методические указания по разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин составлены в соответствии с ФГОС среднего общего образования, Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и примерными программами общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования».

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины является одним из основных документов основной образовательной программы (ОПОП) по соответствующей специальности.

Образовательная учебная дисциплина, как часть ОПОП, имеет определённую логическую завершённость по отношению к результатам образования, заданным ФГОС, и предназначена для изучения дисциплины в образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Методические рекомендации содержат практические рекомендации по разработке содержания рабочих программ через конкретизацию результатов образования, предлагают логический пошаговый алгоритм действий, справочные материалы для заполнения шаблона рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины. Рекомендации устанавливают общие требования к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы учебной дисциплины, порядок разработки и утверждения.

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины – документ, являющийся частью основной профессиональной образовательной программы образовательного учреждения и предназначенный для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) и Федерального государственного стандарта среднего общего образования. Рабочая программа определяет требования к знаниям, умениям и практическому опыту в области конкретной дисциплины, содержание и последовательность изучения учебного материала.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины является единой для всех форм обучения.

Программа разрабатывается преподавателями организации, осуществляющей образовательную деятельность самостоятельно на основе требований ФГОС СПО, с учетом профиля получаемого образования, примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины (при наличии), разъяснений и рекомендаций, предъявляемых к данному виду учебных документов, в соответствии с рабочим учебным планом, рецензируется, согласуется на заседании предметной (цикловой) комиссии и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе до начала учебного года.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины определяет объем, содержание, порядок изучения и преподавания какой-либо дисциплины, регламентирует как деятельность преподавателей, так и учебную работу обучающихся. Рабочая программа устанавливает количество часов, на изложение и изучение материала в различных формах образовательного процесса (теоретические занятия, практические занятия, лабораторные занятия и т.п.).

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины разрабатывается преподавателем самостоятельно на основе ФГОС среднего общего образования.

При составлении рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин учебное заведение может опираться на примерные программы, конкретизируя их в соответствии с требованиями к разработке рабочих программ.

Разработчик рабочей программы может по-своему раскрывать содержание основных разделов и тем; может исходя из своих соображений (логика науки, межпредметные связи, необходимость более быстрой подготовки обучающихся к практике и др.) устанавливать последовательность изучения учебного материала; распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами с учетом их значимости; разрабатывать перечень лабораторных работ и практических

занятий с учетом их значения для усиления теоретической и обеспечения полной практической подготовки; выбирать темы для самостоятельного изучения обучающимися; конкретизировать требования к результатам обучения; включать материал национально-регионального компонента с учетом выделенных на данную дисциплину учебных часов; выбирать исходя из стоящих перед учебной дисциплиной задач технологии обучения и контроля подготовленности обучающихся по предмету.



## **II. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины должна содержать следующие пункты:

### **1. Титульный лист**

Титульный лист должен содержать:

- наименование образовательного учреждения;
- наименование общеобразовательной учебной дисциплины;
- указания по принадлежности рабочей программы дисциплины специальности;
- год разработки.

На оборотной стороне титульного листа указываются:

- кем одобрена рабочая программа (наименование ЦК, № протокола, дата, ФИО и подпись председателя);
- кем утверждена рабочая программа (ФИО, дата и подпись);
- на основе каких документов разработана рабочая программа;
- сведения об авторе и рецензентах.

### **2. Пояснительная записка**

Пояснительная записка включает в себя: область применения программы, на основании каких документов разработана рабочая программа, цели, задачи общеобразовательной учебной дисциплины

### **3. Общая характеристика дисциплины**

Общая характеристика дисциплины определяет принадлежность дисциплины к группе общеобразовательных дисциплин среднего общего образования, ее роль в подготовке специалиста, включая особенности ее изучения в профессиональных образовательных организациях СПО.

### **4. Место общеобразовательной учебной дисциплины в учебном плане**

Дается описание места общеобразовательной учебной дисциплины в учебном плане, принадлежность учебной дисциплины к предметной области ФГОС СОО, к общеобразовательному циклу ОПОП СПО (ППССЗ).

### **5. Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины**

Указываются результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины: личностные, метапредметные и предметные, в соответствии с ФГОС СОО.

### **6. Содержание общеобразовательной учебной дисциплины**

Содержание программы преподаватели формируют в соответствии с требованиями к результатам освоения дисциплины с учетом профиля профессионального образования.

Содержание общеобразовательной учебной дисциплины включает в себя наименования разделов учебной дисциплины, тем учебной дисциплины, содержание учебного материала (дидактические единицы), лабораторные работы, практические занятия (если предусмотрены учебным планом образовательного учреждения), тематику и вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

### **7. Тематическое планирование**

В тематическом плане раскрывается последовательность изучения разделов и тем программы, указывается распределение учебных часов по разделам и темам: максимальная учебная нагрузка (всего), обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе лабораторные и практические занятия, контрольные работы, индивидуальные проекты, самостоятельная работа обучающихся, конкретизированная по видам.

### **8. Характеристика основных видов учебной деятельности**

В разделе «Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся» конкретизируются виды учебной деятельности обучающихся на уровне учебных действий.

### **9. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение программы учебной дисциплины**

В данном разделе указываются требования к материально-техническому и информационному обеспечению обучения, в том числе требование к наличию кабинета (лаборатории) – перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. без указания их количества.

Информационное обеспечение обучения содержит перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

### **10. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

Раздел «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» определяет результаты обучения и те формы и методы, которые будут использованы для их контроля и оценки.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование профессиональных и общих компетенций, которые переносятся из паспорта программы. Компетенции должны быть соотнесены со знаниями и умениями.

Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы с учетом специфики обучения по программе дисциплины.

### **11. Литература**

Указывается: перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

- основная литература.

- дополнительная литература.

### **III. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ**

Рецензирование рабочих программ осуществляется по факту их разработки или пересмотра в новой редакции.

В качестве внешнего рецензента рекомендуется привлекать преподавателя по данной общеобразовательной дисциплине высшей квалификационной категории из другого образовательного учреждения, реализующего подготовку специалистов по аналогичным профессиям/специальностям.

Рецензия должна отразить:

- соответствие содержания программы требованиям ФГОС СПО по специальности, ФГОС среднего общего образования;
- уровень оптимальности содержания разделов, тем, целесообразности распределения по видам занятий и трудоемкости в часах.

Подписывая свой отзыв, рецензент указывает Ф.И.О., преподавателем каких дисциплин какой образовательной организации он является (какую занимает должность в образовательной организации, учреждении). Подпись рецензента заверяется, ставится печать.

### **IV. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа должна быть рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии, где заслушивается сообщение составителя (автора) программы, зачитывается отзыв внешнего рецензента. После одобрения программы и занесения соответствующей записи в протокол заседания предметной (цикловой) комиссии программа рассматривается и утверждается заместителем директора по УМР.

Рецензент, члены ПЦК при необходимости вносят предложения по улучшению рабочей программы и дают заключение о возможности использования ее в учебном процессе.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.  
МАКЕТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Елецкий техникум железнодорожного транспорта –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет  
путей сообщения»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)**

**для специальности  
(код и наименование специальности)**

на базе основного общего образования

2016

## ОДОБРЕНА

цикловой комиссией (**название комиссии**)

Председатель ЦК

\_\_\_\_\_  
**И.О. Фамилия**

Протокол № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора филиала  
по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_  
С.В. Иванова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины (**указать наименование дисциплины**) составлена в соответствии с ФГОС среднего общего образования, Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины (**указать наименование дисциплины**) для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО»), протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Разработчик:

**И.О. Фамилия** – преподаватель ЕТЖТ – филиала РГУПС

### Рецензенты:

**И.О. Фамилия** – преподаватель ЕТЖТ – филиала РГУПС

**И.О. Фамилия** – должность и место работы внешнего рецензента

## СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

---

<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....</b>	
<b>ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	
<b>МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ .....</b>	
<b>РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .</b>	
<b>СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	
<b>ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ .....</b>	
<b>Тематический план .....</b>	
<b>Характеристика основных видов учебной     деятельности .....</b>	
<b>УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	
<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	

---

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа общеобразовательной учебной дисциплины (указать наименование дисциплины) предназначена для изучения (указать наименование дисциплины) в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины (указать наименование дисциплины) для профессиональных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г. Регистрационный номер рецензии \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г. ФГАУ «ФИРО».

Содержание программы (указать наименование дисциплины) направлено на достижение следующих целей:

....

В программу включено содержание, направленное на формирование у обучающихся компетенций, необходимых для качественного освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Рабочая программа содержит виды самостоятельных работ, учитывающие индивидуальные особенности и интересы обучающихся.

Рабочей программой предусмотрено выполнение индивидуального проекта.

Изучение дисциплины заканчивается (указать форму итогового контроля).

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ВВОД ТЕКСТА**



## МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебная дисциплина (указать наименование дисциплины) является учебным предметом (если дисциплина, входит в вариативную часть ОПОП, то это указывается) обязательной предметной области (указать наименование предметной области) ФГОС среднего общего образования.

В учебных планах место учебной дисциплины (указать наименование дисциплины) — в составе общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

В соответствии с учебным планом для изучения учебной дисциплины предусмотрено следующее распределение часов:

Вид учебной работы	Объем часов		
	<i>по учебному плану</i>	<i>в т.ч. в ... семестре</i>	<i>в т.ч. в ... семестре</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>			
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>			
в том числе:			
<i>Количество строк в зависимости от перечня работ</i>			
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>			
в том числе:			
<i>Количество строк в зависимости от перечня работ</i>			
<b>Консультации (при наличии)</b>			
<i>Предусмотреть дополнительные строки для ввода других видов учебной работы (например: занятия в интерактивной форме)</i>			
<i>Промежуточная аттестация в форме указать форму аттестации</i>			

**ВВОД ТЕКСТА** (возможны пояснения к видам учебной работы)

### 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение содержание учебной дисциплины (указать наименование дисциплины) обеспечивает достижения обучающимися следующих результатов:

- *личностных:*

...

- *метапредметных:*

...

- *предметных:*

...

## **4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ВВОД ТЕКСТА**

## 5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

ВОЗМОЖЕН ВВОД ТЕКСТА

### 5.1 Тематический план (обязательно указать профиль)

Содержание обучения (наименование разделов и тем)	Макс. учеб. нагрузка (час.)	Количество аудиторных часов при очной форме обучения (час.)				Самост. работа (час.)
		Всего	Теор. обучени е	Лабор. заняти я	Практ. заняти я	
<b>1-й семестр</b>						
<b>Введение</b>						
<b>Раздел 1.</b> .....						
Тема 1.1 .....						
Тема .....						
<b>Раздел 2.</b> .....						
Тема 2.1 .....						
Тема .....						
<i>Консультации (при наличии)</i>						
Промежуточная аттестация в форме <i>указать форму аттестации</i> (накопительная система, тестирование и др.)						
<b>Всего часов в первом семестре:</b>						
<b>2-й семестр</b>						
Тема ..... (в случае продолжения тематики раздела из первого семестра)						
Раздел .....						
Тема .....						
<i>Консультации (при наличии)</i>						
Промежуточная аттестация в форме <i>указать форму аттестации</i>						
<b>Всего часов во втором семестре:</b>						
<b>Всего часов по учебной дисциплине:</b>						

Количество разделов и тем может быть различно (в соответствии с рабочей программой филиала/структурного подразделения)

## 5.2 Характеристика основных видов учебной деятельности

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности (на уровне учебных действий)
Введение	<b>ВВОД ТЕКСТА</b>
<b>НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА (в соответствии с таблицей п. 5.1)</b>	
1.1. ....	<b>ВВОД ТЕКСТА</b>
.....	
<b>НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА (в соответствии с таблицей п. 5.1)</b>	
и т.д.	<b>ВВОД ТЕКСТА</b>

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение программы учебной дисциплины (указать наименование дисциплины) осуществляется в учебном кабинете. Имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по (указать наименование дисциплины), создавать презентации, видеоматериалы и т. п.

В состав учебно-методического и материально-технического оснащения кабинета (указать название кабинета) входят:

...

(рекомендуется опираться на перечень учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, и других помещений, содержащийся в ФГОС ООО и определить необходимые помещения для проведения учебных занятий).

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной литературой по (указать наименование дисциплины).

В процессе освоения программы учебной дисциплины (указать наименование дисциплины) обучающиеся имеют возможность доступа к электронным учебным материалам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.), сайтам государственных, муниципальных органов власти.

## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(В данном разделе следует заполнить таблицу, в левом столбце приводятся из паспорта программы результаты обучения. В правом столбце обозначаются формы контроля, которые следует конкретизировать с учетом специфики обучения по дисциплине, а также методы контроля и оценки результатов обучения.)

<b>Результаты обучения</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<i>Личностные</i>	
...	
<i>Метапредметные</i>	
...	
<i>Предметные</i>	
...	

# **ЛИТЕРАТУРА**

## **Основная литература**

## **Дополнительная литература**

## **Информационные ресурсы**