

**Аннотация на рабочую программу профессионального модуля
ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА
(НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ)**

по специальности:

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

1. Область применения программы.

Рабочая программа профессионального модуля (далее — рабочая программа) является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы и составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)* и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям:

- 25337 - оператор по обработке перевозочных документов;
- 15894 - оператор поста централизации;
- 18401 - сигналист;
- 18726 - составитель поездов;
- 17244 - приемосдатчик груза и багажа;
- 16033 - оператор сортировочной горки;
- 25354 - оператор при дежурном по станции

2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объекта практики;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (на железнодорожном транспорте);
- основы эксплуатации технических средств транспорта (на железнодорожном транспорте);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Вид учебной работы	Объем часов				
	всего по учебному плану	в т.ч. в 4-м семестре	в т.ч. в 5-м семестре	в т.ч. в 6-м семестре	в т.ч. в 7-8-м семестре
Максимальная учебная нагрузка (всего)	705	99	168	283	155
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	302	66	112	68	56
в том числе:					
Лекция	126	36	42	26	22
Практическое занятие	146	30	40	42	34
Самостоятельная работа обучающегося	107	29	42	25	11
Консультации	44	4	14	10	16
Курсовое проектирование	30		30		
Учебная практика	36				36
Производственная практика (по профилю специальности)	216			180	72
Промежуточный контроль по МДК 01.01 в форме		кон- троль. работа	экзамен		
Промежуточный контроль по МДК 01.02 в форме			кон- троль. работа	диф. зачет	
Промежуточный контроль по МДК 01.03 в форме				кон- троль. работа	диф. зачет
Итоговый контроль в форме					экза- мен квали- фика- цион- ный